Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos

Re: ALCANCE SOLICITUD DE DOCUMENTOS CMA-DEO-SVR-009-2026 - INTERVENTORÍA INTEGRAL HABILITAR Y/O BRINDAR TRANSITABILIDAD Y/O ATENDER OBRAS DE MITIGACIÓN EN LA RED TERCIARIA A CARGO DEL INVIAS, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE MONTO AGOTABLE, EN LAS VÍAS

CN CONSORCIO NISA<consorcionisa@gmail.com>
Para: Idalia Liliana Jiménez Correa
Mar 28/07/2026 16:23

Respetado(s) señor(es):

Reciban un cordial saludo,

Estamos en proceso de realización de toda la documentación necesaria, entre ellas el tramite del RUT ante la DIAN.
El numero celular del rep. legal, HECTOR GUERRERO QUINTERO es 3185357183.

Gracias por su atención,

Atentamente,

Héctor Guerrero Quintero
Director y Rep. legal
CONSORCIO NISA 2021
Interventor

El mar, 28 jul 2026 a las 16:15, Idalia Liliana Jiménez Correa (<iljimenezc@invias.gov.co>) escribió:

> De manera atenta, y con el fin de proceder con la elaboración del contrato derivado del proceso No**. CMA-DEO-SVR-009-2026 *"INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA HABILITAR Y/O BRINDAR TRANSITABILIDAD Y/O ATENDER OBRAS DE MITIGACIÓN EN LA RED TERCIARIA A CARGO DEL INVIAS, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE MONTO AGOTABLE, EN LAS VÍAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CHOCO, EN EL DEPARTAMENTO DEL CHOCO – LOTE 1"* al** PROPONENTE No. 6 **CONSORCIO NISA 2025,** solicito se alleguen, en el menor tiempo posible, los documentos en **PDF DE MANERA DIGITAL** (a este mismo correo) que se detallan en el archivo adjunto a este correo.
>
> **NOTA:** Las Certificaciones de encontrarse a paz y salvo en el pago de las obligaciones de Seguridad Social y Parafiscales, que debe expedir cada integrante del consorcio deben ser a la fecha. **(Tener en cuenta que no es la fecha del cierre del proceso, sino la fecha actual),** por ende, envió un modelo para que así de buena manera puedan hacer los de ustedes de acuerdo con sus datos.
>
> **NOTA: Por medio de la presente envió las instrucciones para firma del contrato principal en SECOP II:**
>
> 1. Deben crearle un usuario a **HECTOR GUERRERO QUINTERO Y XIMENA CALVACHE OBANDO** (Adjunto guía registro Entidad proveedor).
> 2. Aprobar el contrato desde el usuario de **HECTOR GUERRERO QUINTERO Y Y XIMENA CALVACHE OBANDO**, Adjunto guía ejecución contractual).
>
> **NOTA 1:** Si me pueden facilitar un numero de celular del representante legal.
>
> **NOTA 2:** Les facilito el número de teléfono de Colombia compra eficiente para que se contacten con un asesor y les preste soporte técnico para la creación del usuario de **HECTOR GUERRERO QUINTERO** Y **Y XIMENA CALVACHE OBANDO para firma del contrato.**
>
> **NOTA 3:** Se debe enviar el REDAM actualizado.
>
> **NOTA 4:** Diligenciar los formatos de certificado de inhabilidades e incompatibilidades, acuerdo de confidencialidad y ACPS-MD-7 LAFT Y ANTICORRUPCION 12112025 VF de
>
> **NOTA 5. Se allegue el documento consorcial.**
>
> De antemano, gracias por la atención y colaboración prestada.
>
> Atentamente,